



OGGETTO : Gara a procedura aperta sotto soglia comunitaria per fornitura, progettazione, posa in opera, installazione, messa in esercizio e manutenzione di un impianto di ascensore presso Cascina Tre Fontanili.

1) Domanda

In riferimento al disciplinare della gara in oggetto, alle pagine 2 e 3 in cui si elencano i documenti di cui deve essere corredata l'offerta, quanto previsto al punto 3 " garanzia di esecuzione del contratto da costituire al momento della stipula di quest'ultimo da parte dell'offerente risultato affidatario secondo quanto previsto dall'articolo 113 del D. Lgs. 163/2006 " ? dovrà essere presentata con gli altri documenti il giorno della gara ?

Risposta

Come precisato al paragrafo 3 del disciplinare di gara la busta A (documentazione amministrativa) dovrà contenere quanto segue :

- 1) allegato 1
- 2) allegato 2
- 3) cauzione provvisoria
- 4) impegno del fideiussore ex art. 75 c. 8 D. Lgs. 163/2006
- 5) capitolato firmato
- 6) **(Solo in caso di consorzio stabile): Copia della delibera degli organi deliberativi del Consorzio** in cui questi abbiano stabilito di operare esclusivamente in modo congiunto per un periodo di tempo non inferiore a 5 anni. A seguito della mancata presentazione da parte del concorrente del suddetto documento, la stazione appaltante ammette l'interessato alla regolarizzazione.
- 7) **(per l'impresa che intende avvalersi del beneficio della riduzione della cauzione provvisoria e che non possiede attestazione di qualificazione o questa non contiene l'indicazione del possesso del sistema di qualità aziendale)** certificazione del sistema di qualità UNI EN ISO 9000 ovvero dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema, in originale o in copia autentica. E' consentita la presentazione dell'attestazione in copia conforme all'originale, anche nelle forme previste dall'art. 19 del D.P.R. 445/2000, utilizzando il modello "ALL. 3" al disciplinare di gara, predisposto dal Comune e costituente parte integrante del presente disciplinare;
- 8) **(solo per il concorrente in possesso) attestazione rilasciata da società di attestazione (SOA)** di cui al D.P.R. 34/2000 regolarmente autorizzata. In corso di validità, idonea a qualificare il concorrente in relazione ai lavori oggetto dell'appalto. E' consentita la presentazione dell'attestazione in copia conforme all'originale, anche nelle forme previste dall'articolo 19 del D.P.R. 445/2000, utilizzando il modulo allegato al disciplinare di gara, predisposto dalla stazione appaltante e costituente parte integrante dello stesso (ALL. 3);
- 9) modello gap, compilato nel riquadro "impresa partecipante" utilizzando il modello "ALL. 4" al disciplinare di gara, predisposto dal Comune e costituente parte integrante del presente disciplinare;
- 10) **eventuale, in caso di ricorso al c.d. "avvalimento"** in ragione di quanto previsto dal presente atto ai fini della dimostrazione del possesso dei requisiti per la partecipazione e della utilizzazione dei mezzi tecnici e/o economici per l'esecuzione dell'appalto, copia della documentazione indicata nel presente atto.

Per ciò che concerne la garanzia di esecuzione del contratto richiesta ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. 163/2006, questa dovrà essere presentata unicamente dall'affidatario al momento della stipula del relativo contratto stesso.

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS. N. 196/2003 (TUTELA DATI PERSONALI)

Il Comune di Vimodrone, in qualità di titolare del trattamento, la informa che i dati raccolti ineriscono strettamente e soltanto allo svolgimento della procedura in corso, fino alla redazione dell'atto finale, e vengono trattati per scopi strettamente inerenti alla verifica delle condizioni per l'effettuazione della prestazione richiesta, secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge o regolamentari. I dati possono essere comunicati ai soggetti istituzionali nei casi previsti dalle disposizioni di legge o di regolamento disciplinanti l'accesso o l'erogazione della prestazione richiesta. I dati da Lei forniti vengono trattati sia utilizzando mezzi elettronici o comunque automatizzati, sia mezzi cartacei. I dati da Lei forniti potranno essere utilizzati al fine della verifica della esattezza e veridicità delle dichiarazioni rilasciate, nelle forme e nei limiti previsti dal d.p.r. 445/2000. Il conferimento dei dati ha natura facoltativa e si configura più esattamente come onere, nel senso che per poter dare seguito all'istanza da Lei formulata e/o ottenere la prestazione richiesta, deve rendere le dichiarazioni richieste da questa Amministrazione; la conseguenza di un eventuale rifiuto di rispondere consiste nella preclusione di dare seguito alla sua istanza e/o alla prestazione richiesta. I soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: il personale interno dell'Amministrazione implicato nel procedimento; i soggetti esterni di diritto coinvolti nel procedimento instaurato; ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della L. 241/1990. Le ricordiamo che in qualità di interessato Lei può esercitare in qualsiasi momento i diritti previsti dall'articolo 7 del codice privacy, cui si rinvia. Il Responsabile della raccolta dei dati è il Responsabile del Settore Contratti e Affari Legali.

2) Domanda

In relazione al disciplinare di gara al paragrafo 3 – Modalità di presentazione delle offerte, si indica che la busta che dovrà contenere l'offerta economica (allegato 5) è la busta C, mentre al paragrafo 3.2 è indicata la busta B

Risposta

La busta dell'offerta economica in cui inserire l'allegato 5 è la Busta B. La dizione Busta C utilizzata nel paragrafo 3 Modalità di presentazione delle offerte è un errore materiale di trascrizione ed è da intendersi Busta B.

3) Domanda

In caso di scelta di subappalto relativamente alla parte dei lavori di cui alla categoria OG1, per la società scelta dal concorrente è richiesto il possesso della SOA? Quali sono gli altri requisiti speciali richiesti ?

Risposta

Come previsto al punto **III.2.3 Capacità tecnica lettera b)** del bando di gara la società subappaltatrice deve possedere i requisiti di cui all'art. 28 del DPR n. 34/2000 per lavori riconducibili alla categoria OG1 classifica 1. E' ammesso in alternativa il possesso della SOA OG1 classifica 1.

Gli altri requisiti speciali dei concorrenti sono previsti nel bando di gara ai punti **III.2.2) Capacità Economica** : a) almeno due istituti bancari e/o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. 385/1993 disponibili a rilasciare idonee referenze bancarie; b) aver realizzato, complessivamente, negli ultimi tre esercizi finanziari approvati alla data della pubblicazione del presente bando, un fatturato specifico per forniture di impianti si ascensore non inferiore ad euro 119.000,00; **III.2.3) Capacità Tecnica**: a) possesso della certificazione in corso di validità EN ISO 9001:2000 per l'attività di esecuzione impianti di ascensore; b) per la parte dei lavori edili, in caso di non subappalto degli stessi, possesso dei requisiti di cui all'articolo 28 del D.P.R. n. 34/2000 per lavori riconducibili alla categoria OG1 classifica 1

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS. N. 196/2003 (TUTELA DATI PERSONALI)

Il Comune di Vimodrone, in qualità di titolare del trattamento, la informa che i dati raccolti ineriscono strettamente e soltanto allo svolgimento della procedura in corso, fino alla redazione dell'atto finale, e vengono trattati per scopi strettamente inerenti alla verifica delle condizioni per l'effettuazione della prestazione richiesta, secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge o regolamentari. I dati possono essere comunicati ai soggetti istituzionali nei casi previsti dalle disposizioni di legge o di regolamento disciplinanti l'accesso o l'erogazione della prestazione richiesta. I dati da Lei forniti vengono trattati sia utilizzando mezzi elettronici o comunque automatizzati, sia mezzi cartacei. I dati da Lei forniti potranno essere utilizzati al fine della verifica della esattezza e veridicità delle dichiarazioni rilasciate, nelle forme e nei limiti previsti dal d.p.r. 445/2000. Il conferimento dei dati ha natura facoltativa e si configura più esattamente come onere, nel senso che per poter dare seguito all'istanza da Lei formulata e/o ottenere la prestazione richiesta, deve rendere le dichiarazioni richieste da questa Amministrazione; la conseguenza di un eventuale rifiuto di rispondere consiste nella preclusione di dare seguito alla sua istanza e/o alla prestazione richiesta. I soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: il personale interno dell'Amministrazione implicato nel procedimento; i soggetti esterni di diritto coinvolti nel procedimento instaurato; ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della L. 241/1990. Le ricordiamo che in qualità di interessato Lei può esercitare in qualsiasi momento i diritti previsti dall'articolo 7 del codice privacy, cui si rinvia. Il Responsabile della raccolta dei dati è il Responsabile del Settore Contratti e Affari Legali.

2