



OGGETTO : procedura ad evidenza pubblica per l'affidamento della concessione del servizio pubblico di ristorazione scolastica e prestazioni accessorie anni scolastici 2008/2009 – 2009/2010 – 2010/2011 – 2011/2012 – 2012/2013 codice CIG 0183990957

1) Domanda

In vista di quanto previsto dal CCNL che vincola le società di ristorazione all'assunzione del personale in essere ed al fine ottenere una esatta valorizzazione del servizio ci occorrono i seguenti dettagli:

- ✓ Qualifiche del personale;
- ✓ Monte ore settimanale;
- ✓ Livelli di inquadramento;

Risposta

Con riguardo alla richiesta delle qualifiche del personale in essere, monte ore settimanale e livelli di inquadramento, si comunica che la dotazione attuale era la seguente:

Numero addetti	Livello	Monte ore settimanale
1	3	40
1	4	35
1	5	20
2	6	21
10	6	15
2	6s	20
10	6s	15

2) Domanda

Pag. 22 (titolo16) del capitolato d'oneri si legge "detto prezzo massimo (...) euro 268.200,00, suscettibile di riduzione in sede di proposta di concessione", ma nell'allegato 5 modello dichiarazine offerta, a pagina 2 si legge "Voce A – proposta di riduzione del prezzo massimo annuale corrisposto dal Comune (€ 182.000,00)". Siamo dunque a richiedere quale sia l'ammontare corretto".

Risposta

Con riguardo al prezzo massimo suscettibile di riduzione in sede di proposta di concessione, si comunica che l'ammontare esatto da considerare è quello previsto nel disciplinare e nel capitolato pari ad euro 268.200,00. Cfr., al riguardo, l'avviso di errata corrige.

3) Domanda

Il contratto deve essere presentato in sede di offerta precompilato con i dati della ditta partecipante o verrà richiesto solo in una seconda fase all'aggiudicatario?

Risposta

lo schema di contratto andrà compilato e predisposto per la stipula solo dopo l'aggiudicazione

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS. N. 196/2003 (TUTELA DATI PERSONALI)

Il Comune di Vimodrone, in qualità di titolare del trattamento, la informa che i dati raccolti ineriscono strettamente e soltanto allo svolgimento della procedura in corso, fino alla redazione dell'atto finale, e vengono trattati per scopi strettamente inerenti alla verifica delle condizioni per l'effettuazione della prestazione richiesta, secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge o regolamentari. I dati possono essere comunicati ai soggetti istituzionali nei casi previsti dalle disposizioni di legge o di regolamento disciplinanti l'accesso o l'erogazione della prestazione richiesta. I dati da Lei forniti vengono trattati sia utilizzando mezzi elettronici o comunque automatizzati, sia mezzi cartacei. I dati da Lei forniti potranno essere utilizzati al fine della verifica della esattezza e veridicità delle dichiarazioni rilasciate, nelle forme e nei limiti previsti dal d.p.r. 445/2000. Il conferimento dei dati ha natura facoltativa e si configura più esattamente come onere, nel senso che per poter dare seguito all'istanza da Lei formulata e/o ottenere la prestazione richiesta, deve rendere le dichiarazioni richieste da questa Amministrazione; la conseguenza di un eventuale rifiuto di rispondere consiste nella preclusione di dare seguito alla sua istanza e/o alla prestazione richiesta. I soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: il personale interno dell'Amministrazione implicato nel procedimento; i soggetti esterni di diritto coinvolti nel procedimento instaurato; ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della L. 241/1990. Le ricordiamo che in qualità di interessato Lei può esercitare in qualsiasi momento i diritti previsti dall'articolo 7 del codice privacy, cui si rinvia. Il Responsabile della raccolta dei dati è il Responsabile del Settore Contratti e Affari Legali.



4) Domanda

A pag. 21 del disciplinare di gara è riportato un elenco delle parti componenti la proposta progettuale di riqualificazione e ristrutturazione; al punto e) si richiede di inserire un “calcolo sommario della spesa” laddove nel capoverso immediatamente seguente viene precisato che “la documentazione sopraindicata e contenuta nella busta B non potrà contenere alcuna indicazione a carattere economico né diretta né indiretta, pena l’esclusione dalla gara”.

Siamo dunque a richiedere se la valutazione economica della proposta di riqualificazione e ristrutturazione debba essere inserita o no nella busta B: se no dove la si inserisce?

Risposta:

Con riguardo al calcolo sommario della spesa relativamente alla proposta progettuale dei lavori di riqualificazione centro cottura e realizzazione spogliatoio e refettorio, si comunica che detto documento deve considerarsi eliminato dall’elenco previsto nel paragrafo 4.2 punto B) e pertanto non deve essere inserito nella Busta B. Cfr., al riguardo, l’avviso di errata corrige.

Detto elemento, unitamente alle altre voci, dovrà essere considerato all’interno del piano di sostenibilità economica della proposta da unire alla dichiarazione di proposta economica (modello all. 5);

5) Domanda:

Ai fini della definizione del piano di trasporto pasti siamo a richiedere l’attuale orario di inizio pasto per ogni refettorio oggetto di gara.

Risposta:

Con riguardo alla richiesta di conoscere l’attuale orario di inizio pasto per ogni refettorio oggetto di gara, si comunica quanto segue:

SCUOLE	ORARIO INIZIO
SCUOLA DELL’INFANZIA (3)	12.00
SCUOLA PRIMARIA (3)	12.30
SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO (2)	13.45

INFORMATIVA AI SENSI DELL’ART. 13 DEL D.LGS. N. 196/2003 (TUTELA DATI PERSONALI)

Il Comune di Vimodrone, in qualità di titolare del trattamento, la informa che i dati raccolti ineriscono strettamente e soltanto allo svolgimento della procedura in corso, fino alla redazione dell’atto finale, e vengono trattati per scopi strettamente inerenti alla verifica delle condizioni per l’effettuazione della prestazione richiesta, secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge o regolamentari. I dati possono essere comunicati ai soggetti istituzionali nei casi previsti dalle disposizioni di legge o di regolamento disciplinanti l’accesso o l’erogazione della prestazione richiesta. I dati da Lei forniti vengono trattati sia utilizzando mezzi elettronici o comunque automatizzati, sia mezzi cartacei. I dati da Lei forniti potranno essere utilizzati al fine della verifica della esattezza e veridicità delle dichiarazioni rilasciate, nelle forme e nei limiti previsti dal d.p.r. 445/2000. Il conferimento dei dati ha natura facoltativa e si configura più esattamente come onere, nel senso che per poter dare seguito all’istanza da Lei formulata e/o ottenere la prestazione richiesta, deve rendere le dichiarazioni richieste da questa Amministrazione; la conseguenza di un eventuale rifiuto di rispondere consiste nella preclusione di dare seguito alla sua istanza e/o alla prestazione richiesta. I soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: il personale interno dell’Amministrazione implicato nel procedimento; i soggetti esterni di diritto coinvolti nel procedimento instaurato; ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della L. 241/1990. Le ricordiamo che in qualità di interessato Lei può esercitare in qualsiasi momento i diritti previsti dall’articolo 7 del codice privacy, cui si rinvia. Il Responsabile della raccolta dei dati è il Responsabile del Settore Contratti e Affari Legali.