

CURRICULUM VITAE**INFORMAZIONI PERSONALI**

| | |
|---------------------------------------|--|
| Nome | Farina Maria Carla |
| Data di nascita | 27/03/1952 |
| Qualifica | Specialista in attività contabili |
| Amministrazione | COMUNE DI VIMODRONE |
| Incarico attuale | Posizione Organizzativa - servizio tributi |
| Numero telefonico dell'ufficio | 0225077228 |
| Fax dell'ufficio | 0225077232 |
| E-mail istituzionale | m.farina@comune.vimodrone.milano.it |

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

| Titolo di studio | Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale conseguito nel 1971 | | | | | | | | |
|---|---|-----------------|--|--------|-----------------|-----------------|---------|------------|------------|
| Altri titoli di studio e professionali | | | | | | | | | |
| Esperienze professionali (incarichi ricoperti) | <ul style="list-style-type: none"> - nel periodo 1971-1978, applicata "operatore junior" presso ufficio igiene - COMUNE DI VIMODRONE - nel periodo 1978-1981, 4° livello amministrativo presso i servizi demografici - COMUNE DI VIMODRONE - nel periodo 1981-1991, istruttore presso ufficio ragioneria - COMUNE DI VIMODRONE - nel periodo 1991-1993 istruttore presso l'ufficio tributi e concessioni cimiteriali - COMUNE DI VIMODRONE - dal 1993 ad oggi: responsabile del servizio tributi - COMUNE DI VIMODRONE - dal 2000 ad oggi: incarichi vari, con delega, a svolgere alcune controversie sul contenzioso dei tributi locali. - COMUNE DI VIMODRONE | | | | | | | | |
| Capacità linguistiche | <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th>Lingua</th> <th>Livello Parlato</th> <th>Livello Scritto</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Inglese</td> <td>Scolastico</td> <td>Scolastico</td> </tr> </tbody> </table> | | | Lingua | Livello Parlato | Livello Scritto | Inglese | Scolastico | Scolastico |
| Lingua | Livello Parlato | Livello Scritto | | | | | | | |
| Inglese | Scolastico | Scolastico | | | | | | | |
| Capacità nell'uso delle tecnologie | <ul style="list-style-type: none"> - Padronanza dei più diffusi software (pacchetto Microsoft OFFICE) nonché del software specifico PAL informatica per la gestione dei tributi locali (TARSU, TOSAP, ICI), degli applicativi web (PORTALE) e programma HALLEY informatica di gestione determinazioni e deliberazioni e protocollo informatico. | | | | | | | | |

CURRICULUM VITAE

Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)

- dal 1992 ad oggi: partecipazione a numerosi corsi e convegni sulla gestione dei tributi locali, riscossione e contenzioso tributario.

RETRIBUZIONE ANNUA LORDA RISULTANTE DAL CONTRATTO INDIVIDUALE

Amministrazione: COMUNE DI VIMODRONE

dirigente: Farina Maria Carla

incarico ricoperto: Posizione Organizzativa - servizio tributi

| stipendio tabellare | posizione parte fissa | posizione parte variabile | retribuzione di risultato | altro* | TOTALE ANNUO LORDO |
|---------------------|-----------------------|---------------------------|---------------------------|--------|--------------------|
| € 32.843,43 | € 9.000,00 | € 0,00 | € 2.250,00 | € 0,00 | € 44.093,43 |

*ogni altro emolumento retributivo non ricompreso nelle voci precedenti